

Algemene Voorwaarden Zien.Duiden.Sturen.

Voorlopig vastgesteld – versie 1.0

Ingangsdatum: 1 september 2026

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de diensten en producten die worden aangeboden onder de handelsnaam **Zien.Duiden.Sturen.**, hierna: **ZDS**.

ZDS is een gezamenlijk ontwikkeld concept van **Ros Onderwijs Advies B.V.** en **CKMZ BV**.

Zolang Zien.Duiden.Sturen. nog niet is ondergebracht in een afzonderlijke gezamenlijke rechtspersoon, wordt ZDS aangeboden door:

Ros Onderwijs Advies B.V.

handelend onder de handelsnaam **Zien.Duiden.Sturen.**

gevestigd te **Breda**

KvK-nummer: **98852094**

e-mail: vraag@zienduidensturen.nl

Ros Onderwijs Advies B.V. is voor overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn de contracterende partij, tenzij in een offerte of overeenkomst uitdrukkelijk anders is vermeld.

ZDS wordt inhoudelijk ontwikkeld en uitgevoerd in samenwerking met **CKMZ**. Deze samenwerking kan onder meer bestaan uit de ontwikkeling van de methodiek en materialen en uit het uitvoeren van advies-, begeleidings- en ontwikkelactiviteiten.

Het feit dat CKMZ bij de ontwikkeling of uitvoering van ZDS betrokken is, betekent niet dat CKMZ zelfstandig partij wordt bij een overeenkomst tussen Ros Onderwijs Advies B.V. en Opdrachtgever, tenzij dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

Deze algemene voorwaarden zijn voorlopig vastgesteld. ZDS behoudt zich het recht voor deze voorwaarden naar aanleiding van juridische toetsing, ontwikkelingen in de dienstverlening of gewijzigde wet- en regelgeving aan te passen. Voor reeds gesloten overeenkomsten gelden wijzigingen overeenkomstig artikel 18 van deze voorwaarden.

Artikel 1 – Begrippen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

ZDS: Zien.Duiden.Sturen., een gezamenlijk ontwikkeld concept van Ros Onderwijs Advies B.V. en CKMZ BV, dat gedurende de huidige organisatievorm wordt aangeboden onder de handelsnaam Zien.Duiden.Sturen. van Ros Onderwijs Advies B.V.

Opdrachtgever: de rechtspersoon, onderwijsorganisatie, school, bestuur of andere zakelijke organisatie die met ZDS een overeenkomst aangaat.

Overeenkomst: iedere overeenkomst tussen ZDS en Opdrachtgever voor het leveren van diensten, abonnementen, begeleiding, trainingen, scans, digitale leeractiviteiten, materialen of andere producten van ZDS.

Abonnement: het overeengekomen ZDS-pakket, waaronder Zelf, Samen of Partner, of een daarvoor in de plaats gekomen abonnementsvorm.

Gebruiker: een medewerker of andere functionaris van Opdrachtgever aan wie toegang tot de digitale leeromgeving of materialen van ZDS is verstrekt.

Materialen: alle door of namens ZDS ontwikkelde teksten, modellen, scans, kwaliteitsladders, leerpaden, werkbladen, instrumenten, afbeeldingen, video's, podcasts, presentaties, downloads en andere fysieke of digitale inhoud.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten, abonnementen, opdrachten en leveringen van ZDS.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden gelden uitsluitend wanneer deze schriftelijk tussen ZDS en Opdrachtgever zijn overeengekomen.
3. Wanneer bepalingen in een offerte, opdrachtbevestiging of afzonderlijke overeenkomst afwijken van deze algemene voorwaarden, gaan de bepalingen in die offerte, opdrachtbevestiging of overeenkomst voor.
4. Algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij ZDS daarmee vooraf uitdrukkelijk en schriftelijk heeft ingestemd.
5. Deze voorwaarden zijn uitsluitend bedoeld voor overeenkomsten met zakelijke opdrachtgevers en organisaties en niet voor overeenkomsten met consumenten.

Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst

1. Een overeenkomst komt tot stand wanneer Opdrachtgever een offerte of aanbod van ZDS schriftelijk of elektronisch accepteert, of wanneer ZDS met instemming van Opdrachtgever met de uitvoering van de opdracht begint.
2. Een offerte van ZDS is geldig gedurende de in de offerte genoemde termijn. Wanneer geen termijn is genoemd, is de offerte 30 dagen geldig.
3. De aard, omvang en inhoud van de dienstverlening worden bepaald door de offerte, opdrachtbevestiging of abonnementsafspraken.
4. Kennelijke fouten, verschrijvingen en evidente vergissingen in offertes, publicaties, prijsopgaven of andere uitingen van ZDS binden ZDS niet.

Artikel 4 – Uitvoering van de dienstverlening

1. ZDS voert haar werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de professionele standaarden die van een deskundig onderwijsadviseur mogen worden verwacht.
2. ZDS heeft een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
3. ZDS ondersteunt Opdrachtgever bij kwaliteitsontwikkeling, kwaliteitssturing en kwaliteitscultuur. De verantwoordelijkheid voor bestuurlijke, organisatorische, personele en onderwijskundige beslissingen blijft altijd bij Opdrachtgever.
4. Adviezen, scans, analyses, gesprekken en materialen van ZDS zijn bedoeld ter ondersteuning van professionele oordeelsvorming. Zij vormen geen garantie voor specifieke onderwijsresultaten, inspectieoordelen, accreditaties, certificeringen of andere resultaten van derden.
5. ZDS wordt ontwikkeld en uitgevoerd in samenwerking tussen Ros Onderwijs Advies B.V. en CKMZ. Voor de uitvoering van de dienstverlening kunnen daarom zowel professionals van Ros Onderwijs Advies B.V. als professionals van CKMZ worden ingezet.
6. Ros Onderwijs Advies B.V. blijft tegenover Opdrachtgever verantwoordelijk voor de nakoming van de overeenkomst, tenzij in de betreffende overeenkomst uitdrukkelijk is bepaald dat een andere partij (mede)contractspartij is.
7. Daarnaast mag ZDS, wanneer dit voor een goede uitvoering van de dienstverlening noodzakelijk of wenselijk is, andere deskundigen of derden inschakelen.

Artikel 5 – Verplichtingen van Opdrachtgever

1. Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie en medewerking die redelijkerwijs nodig zijn om de dienstverlening goed uit te voeren.
2. Opdrachtgever staat ervoor in dat informatie die aan ZDS wordt verstrekt juist en voldoende volledig is.
3. Wanneer vertraging ontstaat doordat benodigde informatie, medewerking of besluitvorming aan de zijde van Opdrachtgever uitblijft, komen de gevolgen daarvan voor rekening van Opdrachtgever.
4. Opdrachtgever zorgt ervoor dat medewerkers die deelnemen aan ZDS daarvoor voldoende tijd, toegang en organisatorische ruimte krijgen.
5. Opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk voor naleving van de op hem rustende wettelijke en sectorspecifieke verplichtingen.

Artikel 6 – Abonnementen en looptijd

1. Een ZDS-abonnement wordt aangegaan voor de periode die in de offerte of overeenkomst is opgenomen. Tenzij anders overeengekomen bedraagt de looptijd twaalf maanden.
2. In het abonnement zijn uitsluitend de onderdelen, gebruikersaccounts en begeleidingsuren inbegrepen die behoren bij de gekozen abonnementsvorm en die in de offerte of opdrachtbevestiging zijn beschreven.
3. Aanvullende diensten en producten vallen altijd buiten het abonnement. Hieronder vallen onder meer extra begeleidingsuren, aanvullende gebruikersaccounts, trainingen, audits, maatwerk en andere aanvullende dienstverlening of producten. Deze kunnen in overleg met ZDS of via de webshop afzonderlijk worden ingekocht. Hiervoor hoeft de overeengekomen abonnementsvorm niet te worden gewijzigd.
4. Niet gebruikte begeleidingsuren vervallen aan het einde van de abonnementsperiode en worden niet in geld uitgekeerd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
5. ZDS en Opdrachtgever dragen gezamenlijk verantwoordelijkheid voor het tijdig plannen van de in het abonnement opgenomen begeleidingsmomenten.
6. Uren die door omstandigheden aan de zijde van ZDS niet binnen de overeengekomen periode konden worden ingezet, blijven beschikbaar of worden op een andere passende wijze gecompenseerd.
7. Het abonnement eindigt automatisch na afloop van de overeengekomen abonnementsperiode. Er vindt geen stilzwijgende verlenging plaats.
8. Voor het einde van de abonnementsperiode plannen ZDS en Opdrachtgever een gesprek waarin de ontwikkeling van de organisatie en het gewenste vervolg worden besproken. Daarbij kunnen partijen besluiten:
 - de samenwerking voort te zetten binnen dezelfde abonnementsvorm;
 - te kiezen voor een andere abonnementsvorm, met meer of minder begeleidingsuren;
 - aanvullende diensten af te nemen; of
 - de samenwerking na afloop van de overeengekomen periode te beëindigen.
9. Voortzetting van de samenwerking vindt uitsluitend plaats na een nieuwe schriftelijke bevestiging of overeenkomst waarin de gekozen abonnementsvorm en nieuwe abonnementsperiode zijn vastgelegd.
10. Wanneer geen nieuwe overeenkomst wordt aangegaan, eindigt aan het einde van de abonnementsperiode ook het recht op gebruik van onderdelen van ZDS waarvoor een actief abonnement of gebruikersaccount vereist is. Het bepaalde in artikel 8

over reeds ingevulde en binnen de eigen organisatie ontwikkelde documenten blijft daarbij van toepassing.

Artikel 7 – Digitale leeromgeving en gebruikersaccounts

1. Wanneer toegang tot een digitale leeromgeving onderdeel is van de overeenkomst, ontvangt Opdrachtgever het overeengekomen aantal gebruikersaccounts.
2. Accounts zijn bestemd voor individuele gebruikers binnen de organisatie van Opdrachtgever en mogen niet met anderen worden gedeeld.
3. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor zorgvuldig gebruik en beheer van de verstrekte accounts.
4. Het aantal gelijktijdige of geregistreerde gebruikers mag niet hoger zijn dan het aantal overeengekomen licenties of accounts.
5. Wanneer een medewerker uit dienst gaat of van functie verandert, kan een account in overleg worden overgedragen aan een andere medewerker van dezelfde organisatie.
6. ZDS mag voor de digitale leeromgeving gebruikmaken van platforms van derden, waaronder CoursePoint of een opvolgend platform.
7. ZDS spant zich in om de digitale dienstverlening beschikbaar te houden, maar kan geen ononderbroken beschikbaarheid garanderen. Onderhoud, updates, storingen, cyberincidenten of uitval bij externe leveranciers kunnen de beschikbaarheid tijdelijk beperken.
8. ZDS is niet aansprakelijk voor storingen of beperkingen die uitsluitend worden veroorzaakt door een externe platformleverancier en waarop ZDS redelijkerwijs geen invloed kan uitoefenen. ZDS zal zich in voorkomende gevallen wel inspannen om de dienstverlening zo spoedig mogelijk te herstellen of een passend alternatief te bieden.

Artikel 8 – Intellectuele eigendom en gebruik van materialen

1. Alle intellectuele eigendomsrechten op de door ZDS ontwikkelde methodiek en materialen, waaronder de kwaliteitsladder, leerpaden, scans, teksten, modellen, instrumenten, werkvormen, opleidingen, video's, podcasts, afbeeldingen, presentaties en downloads, berusten bij Ros Onderwijs Advies, handelend onder de handelsnaam Zien.Duiden.Sturen., of bij de betreffende rechthebbende.
2. Opdrachtgever verkrijgt gedurende de looptijd van de overeenkomst uitsluitend een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en organisatiegebonden gebruiksrecht binnen de reikwijdte van de afgesloten overeenkomst.

3. Het gebruiksrecht geldt uitsluitend voor de organisatieonderdelen, scholen, locaties en gebruikers die onder de overeenkomst vallen. Welke onderdelen van een bestuur of organisatie onder het abonnement vallen, wordt zo nodig in de offerte of overeenkomst nader bepaald.
4. Materialen mogen binnen de overeengekomen organisatie worden gebruikt door de gebruikers voor wie een licentie of toegang is overeengekomen.
5. Het is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ZDS niet toegestaan om ZDS-materialen geheel of gedeeltelijk:
 - te delen met scholen, besturen, organisaties of personen die niet onder de overeenkomst vallen;
 - openbaar te maken of buiten de eigen organisatie te verspreiden;
 - gebruikersaccounts of toegang tot de digitale leeromgeving aan derden beschikbaar te stellen;
 - te verkopen, verhuren, sublicentiëren of anderszins commercieel te exploiteren;
 - op een openbaar toegankelijke website, intranet van een andere organisatie of andere externe digitale omgeving te plaatsen;
 - te verwerken in een eigen opleiding, training, methodiek of commercieel product;
 - substantieel te kopiëren, bewerken of onder een andere naam aan derden beschikbaar te stellen.
6. Opdrachtgever mag ingevulde instrumenten, rapportages en documenten die tijdens de abonnementsperiode binnen de eigen organisatie zijn opgesteld na beëindiging van de overeenkomst blijven bewaren en intern gebruiken.
7. Niet-ingevulde ZDS-formats, lesmaterialen, werkvormen en overige ZDS-materialen mogen na beëindiging van het abonnement niet structureel worden vermenigvuldigd, verder worden verspreid of worden ingezet als vervanging van een actief ZDS-abonnement.
8. Wanneer ZDS constateert dat materialen of toegang in strijd met dit artikel zijn gedeeld, is Opdrachtgever verplicht dit gebruik onmiddellijk te beëindigen en, voor zover mogelijk, de betreffende materialen bij de ontvangende partij te laten verwijderen.
9. Wanneer sprake is van bewust, structureel of substantieel ongeoorloofd delen van ZDS-materialen of toegang met een school, bestuur of andere organisatie die niet onder de overeenkomst valt, is Opdrachtgever aan ZDS per ontvangende organisatie een contractuele vergoeding verschuldigd ter hoogte van de op dat moment geldende jaarprijs van het abonnement **ZDS Zelf**.

10. De in lid 9 genoemde vergoeding doet geen zelfstandig abonnement of gebruiksrecht voor de ontvangende organisatie ontstaan. Wanneer deze organisatie gebruik wil blijven maken van ZDS, dient daarvoor afzonderlijk een overeenkomst met ZDS te worden aangegaan.
11. De contractuele vergoeding laat het recht van ZDS onverlet om, wanneer de daadwerkelijk geleden schade aantoonbaar hoger is, vergoeding van die hogere schade te vorderen, voor zover de wet dit toestaat.
12. Bij een kennelijke incidentele vergissing of een zeer beperkte onbedoelde verstrekking zal ZDS Opdrachtgever in beginsel eerst in de gelegenheid stellen de overtreding onmiddellijk te beëindigen en de gedeelde materialen te laten verwijderen, voordat de in lid 9 genoemde vergoeding wordt toegepast.
13. Verwijzingen naar ZDS, auteursvermeldingen, logo's en andere aanduidingen van intellectuele eigendom mogen niet worden verwijderd of gewijzigd.

Artikel 9 – Planning, afspraken en annulering

1. Begeleidingsgesprekken, trainingen en andere bijeenkomsten worden in onderling overleg gepland.
2. Wanneer Opdrachtgever een geplande bijeenkomst niet kan laten doorgaan, stelt hij ZDS daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte.
3. Bij annulering minder dan drie werkdagen voor de afgesproken datum mag ZDS de voor de bijeenkomst gereserveerde begeleidingsuren als gebruikt beschouwen, tenzij de bijeenkomst zonder noemenswaardige gevolgen opnieuw kan worden ingepland.
4. Wanneer ZDS zelf een bijeenkomst moet verplaatsen, wordt in overleg zo spoedig mogelijk een nieuwe datum vastgesteld. De betreffende uren worden niet als gebruikte uren aangemerkt.

Artikel 10 – Prijzen en betaling

1. De overeengekomen prijzen staan vermeld in de offerte, opdrachtbevestiging, webshop of overeenkomst.
2. Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, zijn bedragen exclusief btw en eventuele vooraf overeengekomen reis-, verblijf- of andere bijkomende kosten.
3. Facturen dienen binnen 30 dagen na factuurdatum te worden betaald.
4. Wanneer betaling na het verstrijken van de betalingstermijn uitblijft, kan ZDS Opdrachtgever schriftelijk verzoeken alsnog binnen een redelijke termijn te betalen.

5. Wanneer betaling daarna uitblijft, is Opdrachtgever de wettelijke handelsrente en de wettelijk toegestane buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd.
6. Bij langdurige betalingsachterstand mag ZDS, nadat Opdrachtgever daarover is geïnformeerd en een redelijke hersteltermijn heeft gekregen, de dienstverlening of toegang tot de digitale omgeving tijdelijk opschorten.
7. Een klacht over een onderdeel van de dienstverlening schort de betalingsverplichting voor niet-betwiste factuurbedragen niet op.

Artikel 11 – Prijswijzigingen

1. ZDS mag haar prijzen periodiek aanpassen.
2. Een prijswijziging tijdens een reeds overeengekomen vaste abonnementsperiode geldt uitsluitend wanneer dit vooraf schriftelijk is overeengekomen of rechtstreeks voortvloeit uit een wettelijke wijziging.
3. Gewijzigde abonnementsprijzen gelden in beginsel vanaf een nieuwe abonnementsperiode.
4. ZDS informeert Opdrachtgever tijdig over prijswijzigingen die voor een volgende abonnementsperiode gelden.

Artikel 12 – Persoonsgegevens en privacy

1. ZDS verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming en haar privacyverklaring.
2. Opdrachtgever verstrekt aan ZDS niet meer persoonsgegevens dan noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst.
3. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de rechtmatigheid van persoonsgegevens die hij aan ZDS verstrekt.
4. Wanneer ZDS in opdracht van Opdrachtgever persoonsgegevens verwerkt en daarbij juridisch als verwerker optreedt, sluiten partijen indien noodzakelijk een afzonderlijke verwerkersovereenkomst.
5. Wanneer voor de dienstverlening gebruik wordt gemaakt van digitale platforms of andere leveranciers die persoonsgegevens verwerken, kan ZDS deze partijen inschakelen overeenkomstig de geldende privacywetgeving en de met Opdrachtgever gemaakte afspraken.
6. Opdrachtgever zal geen bijzondere of gevoelige persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers of andere personen in de digitale leeromgeving, scans of materialen van ZDS opnemen, tenzij dit noodzakelijk is, daarvoor een geldige grondslag bestaat en hierover vooraf passende afspraken zijn gemaakt.

Artikel 13 – Vertrouwelijkheid

1. Partijen behandelen informatie waarvan zij weten of redelijkerwijs kunnen begrijpen dat deze vertrouwelijk is als vertrouwelijk.
2. ZDS gebruikt informatie van Opdrachtgever uitsluitend voor de uitvoering en verbetering van de overeengekomen dienstverlening, tenzij Opdrachtgever voor ander gebruik toestemming heeft gegeven.
3. ZDS mag geanonimiseerde en niet tot een specifieke organisatie herleidbare inzichten gebruiken voor kwaliteitsverbetering, methodieontwikkeling, onderzoek en algemene kennisontwikkeling, mits de vertrouwelijkheid van Opdrachtgever daarbij gewaarborgd blijft.
4. ZDS maakt de naam of casuïstiek van Opdrachtgever niet als referentie of praktijkvoorbeeld openbaar zonder voorafgaande toestemming.

Artikel 14 – Aansprakelijkheid

1. ZDS is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst.
2. ZDS is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gemiste besparingen, verlies van gegevens, reputatieschade, bedrijfsstagnatie of gederfde inkomsten, tenzij uitsluiting daarvan naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar is.
3. De totale aansprakelijkheid van ZDS is per gebeurtenis en per overeenkomst beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende aansprakelijkheid door de beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico.
4. Wanneer om welke reden dan ook geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag dat Opdrachtgever in de twaalf maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis voor de betreffende overeenkomst aan ZDS heeft betaald.
5. De hiervoor opgenomen beperkingen gelden niet wanneer de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van ZDS of wanneer beperking van aansprakelijkheid wettelijk niet is toegestaan.
6. ZDS is niet aansprakelijk voor beslissingen die Opdrachtgever of medewerkers van Opdrachtgever nemen naar aanleiding van adviezen, scans, analyses, opleidingen of andere dienstverlening van ZDS.

Artikel 15 – Overmacht

1. ZDS is niet gehouden tot nakoming van verplichtingen wanneer nakoming tijdelijk of blijvend onmogelijk is door omstandigheden die redelijkerwijs buiten haar invloed liggen.
2. Onder overmacht kunnen onder meer worden verstaan ernstige ziekte of uitval van een noodzakelijke adviseur, overheidsmaatregelen, extreme weersomstandigheden, langdurige stroom- of internetstoringen, cyberincidenten en ernstige storingen bij noodzakelijke externe dienstverleners.
3. Partijen zoeken bij overmacht eerst naar een redelijke oplossing, zoals verplaatsing, digitale uitvoering of inzet van een andere adviseur.
4. Wanneer nakoming gedurende een langere periode onmogelijk blijft, kunnen partijen de overeenkomst voor het nog niet uitgevoerde gedeelte beëindigen. Reeds uitgevoerde werkzaamheden blijven verschuldigd.

Artikel 16 – Klachten

1. Wanneer Opdrachtgever niet tevreden is over de uitvoering van de dienstverlening, meldt hij dit zo spoedig mogelijk aan ZDS.
2. Partijen proberen een klacht in eerste instantie in goed overleg op te lossen.
3. Een klacht bevat voldoende informatie om ZDS in staat te stellen de klacht te onderzoeken en, wanneer dat redelijkerwijs mogelijk is, een passende oplossing aan te bieden.
4. Het indienen van een klacht ontslaat Opdrachtgever niet van de verplichting om niet-betwiste betalingsverplichtingen tijdig na te komen.

Artikel 17 – Opschorting en beëindiging

1. Wanneer een partij wezenlijk tekortschiet in de nakoming van de overeenkomst, krijgt deze partij in beginsel eerst een redelijke termijn om de tekortkoming te herstellen.
2. ZDS mag de dienstverlening of toegang tot de digitale leeromgeving opschorten wanneer Opdrachtgever, na schriftelijke waarschuwing, zijn betalingsverplichtingen of andere wezenlijke verplichtingen niet nakomt.
3. ZDS mag de overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen wanneer Opdrachtgever ernstig of herhaaldelijk inbreuk maakt op intellectuele eigendomsrechten van ZDS of digitale toegangsrechten structureel misbruikt.
4. Iedere partij mag de overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen wanneer de andere partij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of haar onderneming beëindigt, voor zover de wet dit toestaat.

5. Beëindiging laat verplichtingen die naar hun aard bedoeld zijn om voort te duren onverlet, waaronder bepalingen over betaling, vertrouwelijkheid, intellectuele eigendom en aansprakelijkheid.

Artikel 18 – Wijziging van deze voorwaarden

1. ZDS mag deze algemene voorwaarden wijzigen, onder meer naar aanleiding van juridische toetsing, gewijzigde wet- en regelgeving, gewijzigde dienstverlening of technische ontwikkelingen.
2. Voor een lopende overeenkomst gelden materiële wijzigingen in beginsel vanaf een volgende overeenkomst of nieuwe abonnementsperiode.
3. Wijzigingen die noodzakelijk zijn vanwege wet- en regelgeving, beveiliging of technische wijzigingen kunnen eerder van toepassing worden, mits Opdrachtgever daarvan tijdig wordt geïnformeerd en de wijziging niet verder gaat dan redelijkerwijs noodzakelijk.
4. De meest actuele versie van de algemene voorwaarden wordt via de website van ZDS beschikbaar gesteld.

Artikel 19 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten met ZDS is Nederlands recht van toepassing.
2. Wanneer tussen partijen een geschil ontstaat, zullen zij eerst proberen dit door overleg op te lossen.
3. Wanneer overleg niet tot een oplossing leidt, kunnen partijen in onderling overleg mediation of een andere vorm van geschilbemiddeling inzetten.
4. Wanneer een gerechtelijke procedure noodzakelijk blijkt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter.

Artikel 20 – Slotbepaling

Wanneer een bepaling van deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig, vernietigbaar of anderszins niet afdwingbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen van kracht.

Partijen vervangen de betreffende bepaling zo nodig door een rechtsgeldige bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

Zien.Duiden.Sturen.

een handelsnaam van **Ros Onderwijs Advies**

Breda | KvK 98852094

vraag@zienduidensturen.nl

Voorlopig vastgesteld – versie 1.0 – 1 september 2026